

Truede Børn og Unge - en sammenhængende børnepolitik



VIBORG KOMMUNE

Indledning	3
Viborg Kommunes børne- og familiesyn	5
Viborg Byråds politiske målsætninger	6
Status	7
Udfordringer	8
Indsatsområder	9
Standarder for sagsbehandling	10
Tidlig indsats i forhold til børn og unge med behov for særlig støtte	10
Inddragelse af forældremyndighedsindehaver og barnet/den unge	14
Standard for sagsbehandling vedr. inddragelse af familie og netværk	16
Opfølgning og evaluering af resultaterne af indsatsen i den enkelte sag	18
Særlig indsats til unge der er fyldt 15 år	20

Indledning

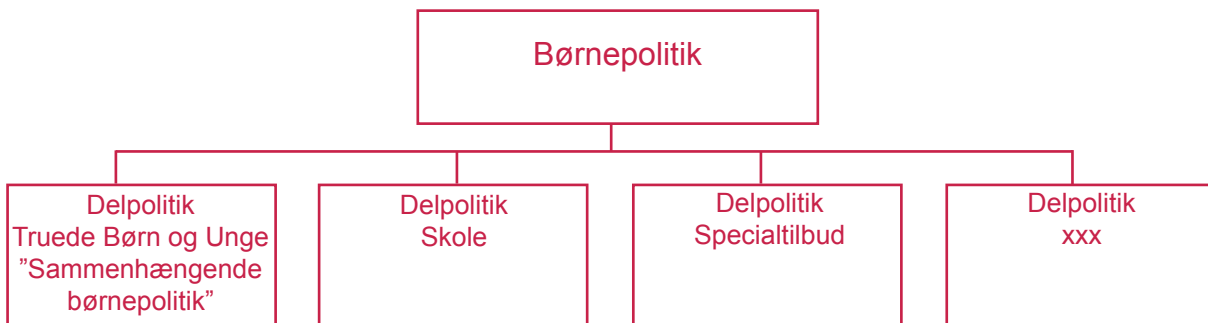
Den sammenhængende børnepolitik er et led i den anbringelsesreform, som trådte i kraft den 1. januar 2006. Reformen indeholder en række initiativer som skal medvirke til at forbedre trivslen og udviklingsmulighederne for udsatte børn og unge – den sammenhængende børnepolitik er ét af disse af initiativer. Formålet med den sammenhængende børnepolitik er at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats overfor børn og unge med behov for særlig støtte.

Udarbejdelsen af den sammenhængende børnepolitik for Viborg Kommune er opdelt i 2 faser:

- Fase 1 har fundet sted i 2006 og fastlægger kommunens børne- og familiesyn samt politikens mål og indsatsområder. Desuden er der udarbejdet en række standarder for sagsbehandlingen. Nærværende politik er resultatet af

1. fase – og kaldes derfor 1. generation af den sammenhængende børnepolitik.

- I forbindelse med fase 2 kan den sammenhængende børnepolitik anskues som en delpolitik på linie med delpolitikker på de andre områder. Vi har valgt at kalde delpolitikken for "Truede Børn og Unge (den sammenhængende børnepolitik)", idet styregruppen foreslår, at der udarbejdes en børnepolitik, som er paraply for alle de delpolitikker, som handler om børn. Da Socialministeriet har valgt at bruge begrebet "en sammenhængende børnepolitik" i lovgivningen i forbindelse med de truede børn og unge som en del af anbringelsesreformen, foreslår styregruppen, at dette begreb ikke anvendes til Viborg Kommunes generelle børnepolitik, som medtager øvrige kommunale forhold, som f. eks. kultur- og fritidsdelen og sundhedsfremme- og forebyggelsesdelen mv. "Den sammenhængende børnepolitik" foreslås alene anvendt som beskrevet i den sociale servicelov.



Politikken er grundlaget for udarbejdelsen af 2. generationspolitikken. Dette arbejde igangsættes i første halvår af 2007 og skal involvere en bred kreds af interessenter på børne- og ungdoms-

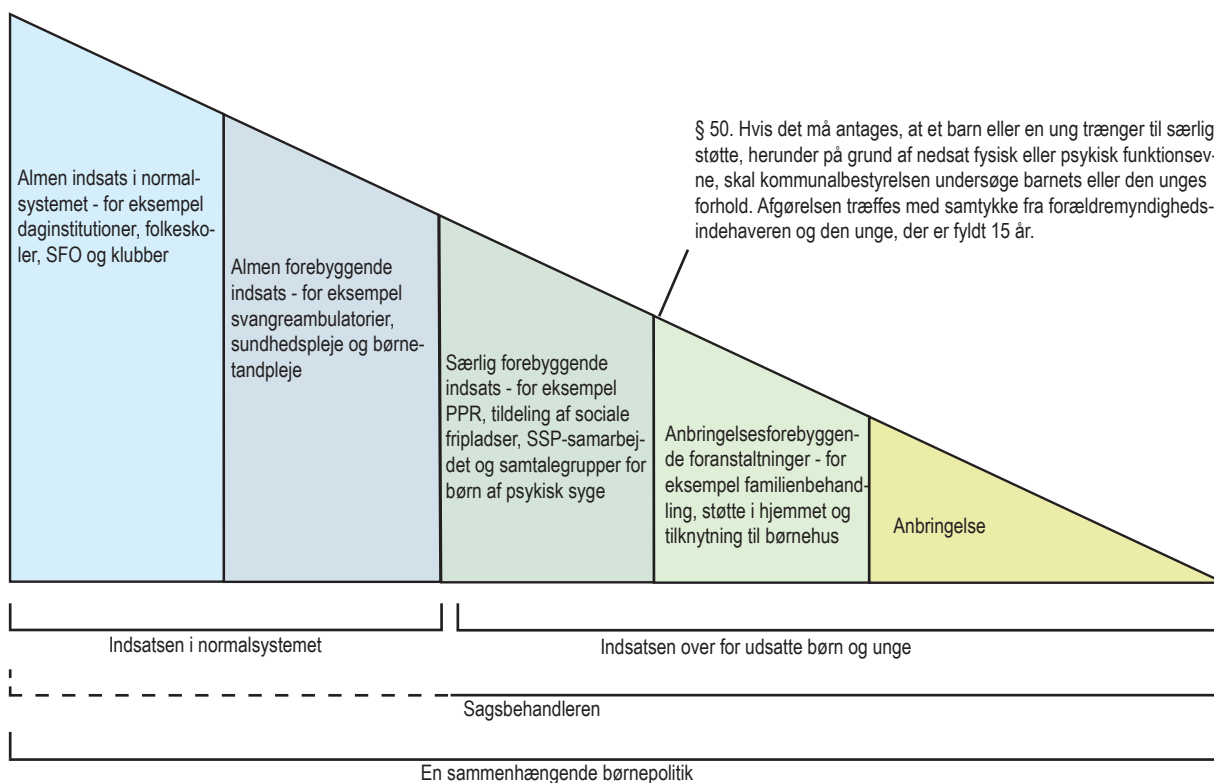
området. Evaluering og revision af den sammenhængende børnepolitik tilrettelægges i forbindelse med udarbejdelsen af 2. generationspolitikken.

1. generation af den sammenhængende børnepolitik er godkendt af Sammenlægningsudvalget i Viborg Kommune den 18. december 2006.

Sammenhæng i indsatsen

Indsatsen i fht. børn og unge strækker sig fra den tidlige indsats i normalsystemet til den særlige støtte, som skal gives udsatte børn og unge. Elementerne i indsatsen kan ses i figuren, som også viser, at langt de fleste børn modtager tilbud i normalsystemet:

Børnepolitikken danner rammen om den samlede indsats overfor barnet. En sammenhængende og koordineret indsats er afgørende for barnets trivsel og udviklingsmuligheder.



Målgruppe for den sammenhængende børnepolitik

Den sammenhængende børnepolitik retter sig mod børn og unge, der er i en livssituation præget af mangelfuld trivsel og mangelfulde udviklingsmuligheder, eller børn og unge, som er i risiko for at ende i en sådan situation.

Gruppen kan indeles i 4 kategorier:

Risikobørn – børn og unge, der på grund af særlige forhold relateret til dem selv eller deres nærmeste familie vurderes at være i risiko for at komme i en situation, der ikke kan klares uden hjælp fra anden side.

Sårbare børn og unge – som er belastet af alvorlige, men ofte forbigående problemer i deres familie og nære miljø

Truede børn og unge – der vedvarende belastes af utilstrækkelig og mangelfuld omsorg i deres familie og nære miljø

Børn og unge med svære problemer – som i hele deres opvækst har været belastet af deres forældres grundlæggende mangel på tilstrækkelig omsorgsevne.

Viborg Kommunes børne- og familiesyn

Det er først og fremmest forældrenes ansvar at sikre børnenes og de unges trivsel og udvikling - men Viborg Kommune tager et medansvar for, at alle børn og unge har mulighed for at få et godt liv. Viborg Kommunes børne- og familiesyn er fundamentet for den indsats der ydes i arbejdet med børn, unge og deres familier og dermed også fundamentet for byrådets målsætninger på området.

Hensynet til barnets bedste er det afgørende hensyn

Hensyn til barnets bedste er det vigtigste hensyn i den indsats der ydes for børn og unge i Viborg Kommune. Indsatsen tager altid udgangspunkt i hvad der er bedst for barnet – også når der er konflikt med de interesser som barnets forældre eller andre i barnets nærhed har. Udgangspunktet er endvidere, at barnets interesser bedst varetages i barnets nærmiljø.

Alle børn har ressourcer

Arbejdet med børn i Viborg Kommune bygger på det menneskesyn, at alle børn indeholder ressourcer og udviklingsmuligheder. Ressourcerne skal findes hos både det enkelte barn og i personkredsen omkring barnet. Familien og netværket omkring barnet er som udgangspunkt en ressource og afdækning af familiens og netværkets potentialer er afgørende for indsatsen omkring barnet.

Barnet skal mødes med anerkendelse.

Barnets egen forståelse, erfaringer og ønsker skal have en central plads i indsatsen omkring barnet.

Børn og familier skal mødes med en anerkendende tilgang

Samarbejdet og dialogen mellem barnet, familien og de involverede fagpersoner skal foregå respektfuldt og være åben og imødekommende. Dialogen er en afgørende forudsætning for, at barnet og familien oplever sagsbehandlingen som åben og gennemskuelig.

Viborg Byråds politiske målsætninger

Jf. visionen for Viborg Kommune er det byråds målsætning at skabe børnenes og børnekulturens kommune, herunder at "tilbyde børn og unge en sammenhængende ramme om en tryk, god og indholdsrig opvækst".

I forlængelse heraf er det den overordnede målsætning for den sammenhængende børnepolitik at:

Alle børn og unge får mulighed for at udvikle sig optimalt i forhold til de forskellige forudsætninger de har.

Med udgangspunkt i visionen og den overordnede målsætning for udsatte børn og unge opstilles der mål indenfor temaerne:

Tidlig og forebyggende indsats

- Det er Viborg Byråds mål, at indsatsen iværksættes så tidligt som mulig og så lidt indgribende for barnet som muligt.
- Det er Viborg Byråds mål, at styrke de anbringelsesforebyggende tilbud og hermed reducere antallet af anbringelser.
- Det er Viborg Byråds mål, at dagtilbud og skoler fungerer som rummelige og forpligtende fællesskaber. Der skal arbejdes konstruktivt og aktivt for at børnene forbliver i almensystemet.

Tværfaglighed

- Det er Viborg Byråds mål, at indsatsen overfor barnet ydes gennem tværfagligt samarbejde, hvor barnet betragtes i et helhedsperspektiv.
- Det er Viborg Byråds mål, at barnets nærmiljø inddrages i indsatsen for barnet.

Forældrerollen

- Det er Viborg Byråds mål at forældre fastholdes som ressourcepersoner i deres børns liv.
- Forældre skal bidrage konstruktivt til at sikre deres barns trivsel og udviklingsmuligheder.

Inddragelse i sagsbehandlingen

- Det er Viborg Byråds mål at sagsbehandlingen er åben og gennemskelig for de involverede parter.
- Det er Viborg byråds mål, at anbringelser foregår frivilligt og i samarbejde med barnet og familien.

Status

En central målsætning for Viborg Kommune er at få nedbragt antallet af anbringelser. I nedenstående følger en aktuel statistik på det nuværende antal af anbringelser, nyanbringer og afsluttede sager.

Antal anbragte pr. 31.juli 2006							
Fjends	Tjele	Møldrup	Viborg	Bjerringbro	Karup	Hvam	I alt
6	19	22	138	29	15	3	232

Nyanbringelser i 1. januar 2006 - 31. juli 2006							
Fjends	Tjele	Møldrup	Viborg	Bjerringbro	Karup	Hvam	I alt
1	4	4	15	3	0	2	29

Nyanbragte fordelt på alder												
Alder	0	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	I alt
Antal	2	1	1	2	2	3	2	5	3	3	5	29

Afsluttede sager 1. januar 2006 - 31. juli 2006							
Fjends	Tjele	Møldrup	Viborg	Bjerringbro	Karup	Hvam	I alt
4	5	3	23	5	2	0	42

Ændring af opholdssted							
Fjends	Tjele	Møldrup	Viborg	Bjerringbro	Karup	Hvam	I alt
1	5	4	15	1	1	0	27

Udfordringer

Antallet af børn og unge i alderen 0-18 år forventes at stige i de kommende år jf. tabel 1 nedenfor. Som udgangspunkt vil et øget antal børn og unge medføre et tilsvarende større behov for tilbud på familieområdet.

Tabel 1. Befolkningsprognose for Viborg Storkommune 2006-2020

	2006*	2007	2008	2009	2010	2015	2020
0-17-årige	21.626	21.830	21.983	22.034	22.070	21.899	22.077
Stigning i %	-	0,9%	1,7%	1,9%	2,1%	1,3%	2,1%

*Tallene fra 2006 er de aktuelle tal. Ændringen i procent tager udgangspunkt i tallene fra 2006.

I sammenhæng hermed bliver det en meget væsentlig udfordring for Viborg Kommune i de kommende år at få styrket den tidlige, sundhedsfremmende og forebyggende indsats. Særlig vigtigt er det i den sammenhæng, at få udviklet et forpligtigende tværfagligt samarbejde, hvor alle faggruppernes forskellige roller/funktioner er veldefinerede og hvor børns signaler om mistrivsel opfanges - så årsagen afdækkes - således at der kan iværksættes den bedst mulige indsats i forhold til den gældende problemstilling og en indsats som griber mindst muligt ind i barnets hverdag.

Derudover vil der i forhold til målgruppen af unge over 15 år være særlig fokus på at få udviklet alternativer til anbringelser, i de tilfælde hvor en anbringelse ikke er den rette foranstaltning. Viften af tiltag skal udvikles i et samarbejde mellem forældre og professionelle.

Indsatsområder

I nedenstående beskrives en række centrale og gennemgående indsatsområder til at understøtte de politiske målsætninger og mål som beskrevet i afsnit 3. Indsatsområderne skal samtidig ses i sammenhæng med beskrivelsen af standarderne på 5 udvalgte områder som følger i afsnit 7.

Den sammenhængende børnepolitik for Viborg Kommune tager som udgangspunkt ikke konkret stilling til hvilke handlinger der skal iværksættes for at forfølge målene, idet det er vigtigt, at der er plads til metode- og handlefrihed i de afdelinger og institutioner som er involveret i arbejdet med børn og unge.

Indsatsområderne er som følger:

- Det tværfaglige samarbejde skal udvikles og styrkes.
- Forældre skal støttes og rådgives i at udøve forælderrollen, og sundhedsplejen er væsentlig i forhold hertil.
- De anbringelsesforebyggende foranstaltninger skal styrkes, bl.a. ved at videreudvikle fleksible og differentierede dag-, skole-, fritids- og beskæftigelsestilbud.

Standarder for sagsbehandling

I henhold til anbringelsesreformen, skal den politiske målsætning synliggøres i form af standarder for 5 udvalgte dele af sagsbehandlingen.

- Tidlig indsats i forhold til børn og unge med behov for særlig støtte.
- Inddragelse af forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge.
- Inddragelse af familie og netværk.
- Opfølgning og evaluering af resultaterne af indsatsen i den enkelte sag.
- Sagsbehandling og indsats i forhold til unge, der er fyldt 15 år.

Tidlig indsats i forhold til børn og unge med behov for særlig støtte

Politisk målsætning for tidlig indsats

For at sikre barnets trivsel og udvikling sættes der ind med en så tidlig og så lidt indgribende indsats som muligt.

Indsatsen skal iværksættes tæt på barnets nærmiljø og i en åben dialog mellem forældre, almensystem og myndighed.

Der skal fokuseres på det tværfaglige samarbejde med inddragelse af forældrene, både ved bekymringsager, hvor der endnu ikke er foretaget underretning samt ved underretning og opfølgning på underretninger.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Før underretning:

Overordnet set opbygges en organisering af det tværfaglige samarbejde på baggrund af de erfaringer man har gjort i de "gamle" kommuner.

Derudover beskrives den rolle, som sundhedsplejen, dagtilbuddene og skolen tilsigtes at spille i den tidlige, forebyggende indsats, herunder rummeligheden i forhold til børn og unge med vanskeligheder samt deres familier.

Underretning:

For at sikre af Familieafdelingen modtager underretninger fra almensystemet, udarbejdes en vejledningspjece, som omhandler underretningspligt og de samarbejdsmuligheder, der er i forbindelse hermed. Pjecen beskriver bl.a.:

- At offentlige ansatte har pligt til at underrette, hvis de under deres udøvelse af deres hverv får kendskab til et barns behov for støtte.
- Mulige signaler på at et barns udvikling og trivsel kan være truet.
- At forældre som hovedregel skal orienteres om indholdet af underretningen. Undtagelser er f.eks. i sager om overgreb, hvor en særlig procedure træder i kraft.
- At Familieafdelingen har pligt til at sende en kvitteringsskrivelse til underretteren inden 6 dage.

Opfølgning:

Netværksmøde og tværfagligt samarbejde er centralt i forhold til at sikre en opfølgning på sagen.

Mål

Før underretning

Målet for indsatsen 'før underretning' er princippet om mindste indgriben og nærhedsprincippet, der skaber størst mulig rummelighed/inklusion. Der er endvidere et krav om hurtig sagsbehandling og forældreinddragelse.

Underretning:

Målet for indsatsen 'underretning' er at sikre at alle relevante fagpersoner i almenstyret:

- Er bekendt med retningslinjer og procedurer for underretning og ved hvordan de skal skaffe sig viden til at foretage en underretning.
- Har viden om Familieafdelingens handlemåder i forbindelse med underretninger og samarbejdsmuligheder i den forbindelse.
- Modtager en kvittering for underretning fra Familieafdelingen inden 6 dage.
- Følger en aftalt procedure ved bekymring for et barns trivsel og udvikling med henblik på at afklare hvorvidt Familieafdelingen skal underrettes.
- Overleverer oplysninger om den tidlige indsats i bekymringssager, der udvikler sig til underretninger, så den bliver et bindeled mellem "før underretning" og underretning.

Opfølgning:

Netværksmødet skal sikre en tværfaglig og hurtig indsats overfor problemstillingen. Der skal sikres en sammenhæng mellem normalsystemet og specialsystemet, hvor opgavefordeling aftales. Ligeledes skal princippet om mindste indgreb og nærhedsprincippet sikres.

Fremgangsmåde

Før underretning:

Fremgangsmåden består af tre niveauer:

1. Bekymringsniveauet, hvor den enkelte identificerer og formulerer en bekymring om et barn overfor forældre og nære samarbejdspartnere (og ofte overfor barnet selv).
2. Det interne ressourceniveau, hvor en formuleret bekymring bringes op i forhold til interne ressourcepersoner – eksempelvis kolleger, ledelse.
3. Inddragelse af eksterne ressourcepersoner i et tværfagligt netværk med henblik på afklaring af initiativer og ansvar for sagsbehandling.

På alle niveauer specificeres hvem der gør hvad.

Underretning fra fagpersoner i almentsystemet:

1. Underretteren orienterer familien om at der sendes en underretning til Familieafdelingen.
2. Når Familieafdelingen har modtaget en underretning, skal der sendes en kvittering til underretteren inden 6 dage.
3. Familieafdelingen tager kontakt til familien, som orienteres om at Familieafdelingen har modtaget underretningen.
4. Familieafdelingen forsøger at etablere et netværksmøde med familien, Familieafdelingen og underretteren.
5. Dernæst forsøges et udvidet tværfagligt møde etableret mellem familien, Familieafdelingen, underretteren og øvrige fagpersoner omkring barnet/den unge samt netværkspersoner fra familiens personlige netværk.

Opfølgning:

Underretning sendes til socialforvaltningen, der kvitterer for modtagelsen. Sagens karakter vurderes, herunder indkaldes til netværksmøde inden for et fastsat tidsrum. Sagsbehandleren udarbejder en handleplan for at sikre en hurtig, effektiv og tidlig indsats og afdækker det videre forløb på netværksmødet. Behovet for en § 38 -undersøgelse vurderes. Der skal løbende afholdes netværksmøder, hvor roller i forbindelse med problemstillingen afklares. Antallet af møder aftales på netværksmøder.

Underretning som modtages anonymt eller fra navngivne, private borgere*Anonyme underretninger*

1. Den myndighedsperson, der i Familieafdelingen modtager en anonym, telefonisk underretning, gør ved telefonsamtalens start opmærksom på sin notatpligt.
2. De skriftlige notater danner grundlaget for en vurdering af hvorvidt oplysningerne kræver handling.
3. Efterfølgende følges samme sagsbehandlingsmæssige procedurer, som ved underretninger fra fagpersoner i almentsystemet, dog således, at den person der har underrettet anonymt ikke deltager i det indledende møde om underretningen.

Underretninger fra private, navngivne borgere

1. Ved telefonisk eller mundtlige underretninger gør den myndighedsperson i familieafdelingen som modtager underretningen opmærksom på både sin notatpligt og tavshedspligtsreglerne. De skriftlige notater og oplysninger om underretterens navn, adresse og relation til barnet, danner grundlaget for en vurdering af hvorvidt oplysningerne kræver handling.
2. Ved modtagelse af en skriftlig underretning sendes der en kvitteringsskrivelse til underretteren inden 6 dage. Heri henvises til tavshedspligtsreglerne.
3. I begge tilfælde følges efterfølgende samme sagsbehandlingsmæssige procedurer, som ved underretninger fra fagpersoner i almentsystemet, dog således, at den person der har underrettet ikke deltager i det indledende møde om underretningen.

Tværkommunal underretning

1. Når Familieafdelingen har modtaget en tværunderretning, skal der sendes en kvittering til fraflytningskommunen inden 6 dage.
2. I kvitteringsskrivelsen, der angiver, at den tværkommunale underretning er modtaget i Familieafdelingen, gøres opmærksom på hvilken navngiven sagsbehandler, der fremover er ansvarlig for sagen.
3. I kvitteringsskrivelsen varsles ligeledes, at sagsbehandleren efter indhentelse af samtykke fra forældremyndighedsindehaveren vil anmode fraflytningskommunen om at få tilsendt yderligere sagsakter – herunder specifikt § 38 undersøgelse og handleplan.

Konsekvenser for sagsbehandlingen:

I løbet af 2007 udarbejdes der interne vejledninger for sagsbehandlingen. Udarbejdelsen af de interne vejledninger sker i de enkelte afdelinger og vejledningerne skal sikre, at det udførte arbejde og indsatsen over for børn, unge og deres familier sker i overensstemmelse med den sammenhængende børnepolitik.

Evaluering

Standarderne skal udbredes og der skal skabes ejerskab til disse i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- lederne gennemgår standarden for medarbejderne
- at standarderne er tilgængelige på nettet

Der skal evalueres på om standarden er kendt af ansatte i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne for de berørte forvaltninger og institutioner følger op på om deres medarbejdere har kendskab til standarderne

Derudover skal der inden udgangen af 2007 ske en evaluering af om alle forvaltninger og institutioner har udarbejdet interne vejledninger der sikrer en sagsbehandling, der lever op til standarderne og den sammenhængende børnepolitik.

I 2008 foretages en generel evaluering og opfølgning på standardernes effekt.

Inddragelse af forældremyndighedsindehaver og barnet/den unge

Politisk målsætning

Viborg Kommune samarbejder med forældremyndighedsindehaver og barnet/den unge og inddrage dem så tidligt som muligt i sagsbehandling og løbende gennem hele processen.

Forældremyndighedsindehaveren og barnet/den unge skal mødes med en anerkende tilgang. Dialogen skal være respektfuld og sagsbehandlingen skal være åben og imødekommende.

Kommunen tager udgangspunkt i barnets udvikling, trivsel og ressourcer og målet er gennem samarbejde og dialog at tilrettelægge indsatsen således at barnet / den unge kan lære at mestre egen livssituation.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Inddragelse af forældremyndighedsindehaver og barnet/den unge forudsætter at der er personlig kontakt. Inddragelse indebærer, at der skabes en fælles forståelse af problemstillingen, hvad målet er og hvilke delmål der skal være undervejs og hvordan disse bliver opfyldt.

Inddragelsen sker i følgende faser:

- Ved henvendelse
- Ved afklaring af problemstillingen, som forældremyndighedsindehaveren og barnet henvender sig om
- Ved begyndelse af en sag i kommunen
- Ved indhentning af oplysninger om barnets og familiens forhold
- Ved socialfaglig undersøgelse efter Servicelovens § 50
- Ved overvejelser om beslutninger/beslutningsprocessen
- Ved udarbejdelse af handleplaner og opfølgning på disse
- Ved opfølgning i sagerne (f.eks. i form af netværksmøde)
- Ved alle ændringer af støtteforanstaltning for børn og unge
- Ved ophør af støtte til børn og unge

Fremgangsmåde – herunder konsekvens for sagsbehandling

Fremgangsmåde:

- Samtaler med forældremyndighedsindehaveren - forældrene
- Samtaler med barnet under hensyntagen til barnets alder og modenhed
- Ved besøg i familiens hjem
- Ved møder i familieafdelingen
- Ved personlige kontakter/møder i daginstitution og skolen

Inddragelsen kan ske på flere måder bl.a. ved:

- Personlig samtale
- Mundtlig orientering
- Skriftlig kommunikation – breve, e-mail
- Telefonisk
- Ved aktindsigt (hvor medarbejderen er opmærksom på forældremyndighedens ret til aktindsigt)
- Ved samtykke for den unge over 15 år i henhold til serviceloven
- Når barnet under hensyn til sin alder og modenhed ved samtale giver udtryk for sin opfattelse og holdning til problemet

Ved sagsbehandling oplyses om rettigheder og pligter bl.a. :

- Sagsbehandlerens rolle som myndighed
- At barnet har ret til en bisidder
- At forældremyndighedsindehaveren har ret til aktindsigt
- At forældremyndighedsindehaveren kan drage fordel ved at inddrage anden forvaltning, hvis problemstillingen er tværgående

Konsekvenser for sagsbehandlingen:

I løbet af 2007 udarbejdes der interne vejledninger for sagsbehandlingen. Udarbejdelsen af de interne vejledninger sker i de enkelte afdelinger og vejledningerne skal sikre, at det udførte arbejde og indsatsen over for børn, unge og deres familier sker i overensstemmelse med den sammenhængende børnepolitik.

Evaluering

Standarderne skal udbredes og der skal skabes ejerskab til dem i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne gennemgår standarden for medarbejderne
- at standarderne er tilgængelige på nettet

Der skal evalueres på om standarden er kendt og følges af ansatte i alle berørte forvaltninger og institutioner.

Derudover skal der inden udgangen af 2007 ske en evaluering af om alle relevante forvaltninger og institutioner har udarbejdet interne vejledninger der sikrer en sagsbehandling, der lever op til standarderne og den sammenhængende børnepolitik.

I 2008 foretages en generel evaluering og opfølgning på standardernes effekt.

Inddragelse af familie og netværk

Politisk målsætning for inddragelse af familie og netværk

I Viborg Kommune inddrages familie og netværk i løsningen af problemstillinger i sager vedrørende udsatte børn og unge, når det vurderes at være til gavn for barnet.

Viborg Kommune ønsker, at inddragelsen af familie og netværk i sager vedrørende udsatte børn og unge skal

- sikre det bedst mulige grundlag for at iværksætte den bedst mulige foranstaltning for det/den enkelte barn/unge
- bidrage til at fokusere på familiens/netværkets ressourcer
- medvirke til at sikre en ligeværdig og respektfuld dialog mellem myndighed og familie/netværk

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Inddragelsen af familie og netværk skal ses i sammenhæng med den afdækning af problemstillinger og ressourcer som finder sted i § 50 undersøgelsen.

Sagsbehandleren afdækker i samtaler med barnet og forældremyndighedsindehaveren hvilke muligheder og barrierer, der findes i familien og i netværket, herunder både det private og det professionelle netværk.

Under forudsætning af barnets og forældremyndighedsindehaverens accept, og i de tilfælde hvor det vurderes at være til barnets bedste, inddrages familien og netværket i følgende sagsbehandlingsfaser:

- Udarbejdelse af handleplan
- Iværksættelse af handleplan
- Opfølgning og revision af handleplan
- Ophør af foranstaltning

Konkrete metoder til inddragelse af familie og netværk er:

- Udarbejdelse af netværksskort eller genogram (stamtræ)
- Afholdelse af netværksmøder, som enten kan være
 - a) Sagsbehandlerens formelle møde med barnet/unge, forældremyndighedsindehaveren, familie og det private netværk
 - b) Sagsbehandlerens formelle møde med barnet/unge, forældremyndighedsindehaveren, familie, det private netværk og det professionelle netværk.
- Familierådslagning

Familieafdelingen vil i 2007 videreudvikle det tværfaglige samarbejde bl.a. ved afholdelse af forskellige former for netværksmøder.

Fremgangsmåde

Samtaler med barnet og forældremyndighedsindehaveren er udgangspunktet for de metoder, der konkret tages i anvendelse i forbindelse med inddragelse af familie og netværk, ligesom barnet og forældremyndighedsindehaveren altid skal være indforstået med inddragelsen af familie og netværk.

Ved alle former for inddragelse skal sagsbehandleren sikre en ligeværdig og respektfuld dialog med barnet, forældremyndighedsindehavere, samt det private og professionelle netværk .

Konsekvenser for sagsbehandlingen:

I løbet af 2007 udarbejdes der interne vejledninger for sagsbehandlingen. Udarbejdelsen af de interne vejledninger sker i de enkelte afdelinger og vejledningerne skal sikre, at det udførte arbejde og indsatsen over for børn, unge og deres familier sker i overensstemmelse med den sammenhængende børnepolitik.

Evaluering

Standarderne skal udbredes og der skal skabes ejerskab til dem i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne gennemgår standarden for medarbejderne
- at standarderne er tilgængelige på nettet

Der skal evalueres på om standarden er kendt af ansatte i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne for de berørte forvaltninger og institutioner følger op på om deres medarbejdere har kendskab til standarderne

Derudover skal der inden udgangen af 2007 ske en evaluering af om alle forvaltninger og institutioner har udarbejdet interne vejledninger der sikrer en sagsbehandling, der lever op til standarderne og den sammenhængende børnepolitik.

I 2008 foretages en generel evaluering og opfølgning på standardernes effekt.

Opfølgning og evaluering af resultaterne af indsatsen i den enkelte sag

Politisk målsætning for opfølgning og evaluering

I Viborg Kommune sker der opfølgning og evaluering af de iværksatte tiltag så det sikres, at indsatsen til en hver tid rettes mod de opstillede mål for indsatsen.

Opfølgning og evaluering skal ske i et tværfagligt samarbejde med udgangspunkt i et helhedssyn på barnet/den unge.

Opfølgning og evaluering i Viborg Kommune er karakteriseret ved systematik og dokumentation.

Opfølgning og evaluering sker med udgangspunkt i en respektfuld dialog med barnet og barnets familie/netværk samt en professionel vurdering af indsatsen.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Der foretages opfølgning i alle sager på baggrund af en konkret vurdering af hyppighed og behov, dog minimum første gang efter 3 måneder og derefter mindst 1 gang årligt.

Ved anbringelser følges op på baggrund af det løbende tilsyn med barnet/den unge. I tilsynet er indeholdt regelmæssig kontakt med forældre, barnet/den unge og anbringelsesstedet. Der afholdes en personlig samtale mellem sagsbehandleren og barnet minimum 1 gang om året. Hyppigheden vurderes i den enkelte sag.

Ved hjemgivelse sikres, at der udarbejdes plan for den videre indsats, og at netværket orienteres i det omfang det er muligt.

Ved forlængelse af foranstaltninger udover det 18. år sikres, at handleplanen revideres samt at sagen overleveres til evt. ny opholds- og handlekommune.

Sagsbehandlingen er gennemsigtig og overskuelig for barnet og dets familie/netværk, og der skal foreligge dokumentation på indsatser og forløb.

Fremgangsmåde, herunder konsekvenser for sagsbehandlingen

Fremgangsmåde

Sagsbehandleren afholder opfølgningsmøder i alle sager med det formål at vurdere indsatsen på baggrund af handleplanen. Sagsbehandleren har ansvaret for mødeindkaldelse og mødernes forløb, ligesom det er sagsbehandleren og forældrene der vurderer hvilke relevante parter der skal deltage på mødet.

Ved anbringelser har sagsbehandleren ansvaret for at føre tilsyn. Der udarbejdes en manual for tilsyn.

Der udarbejdes en model for netværksmøder.

Konsekvenser for sagsbehandlingen

I løbet af 2007 udarbejdes der interne vejledninger for sagsbehandlingen. Udarbejdelsen af de interne vejledninger sker i de enkelte afdelinger, og vejledningerne skal sikre at det udførte arbejde og indsatsen overfor børn, unge og deres familier sker i overensstemmelse med den sammenhængende børnepolitik.

Evaluering

Standarderne skal udbredes og der skal skabes ejerskab til dem i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne gennemgår standarden for medarbejderne
- at standarderne er tilgængelige på nettet

Der skal evalueres på om standarden er kendt af ansatte i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne for de berørte forvaltninger og institutioner følger op på om deres medarbejdere har kendskab til standarderne

Derudover skal der inden udgangen af 2007 ske en evaluering af om alle forvaltninger og institutioner har udarbejdet interne vejledninger der sikrer en sagsbehandling, der lever op til standarderne og den sammenhængende børnepolitik.

I 2008 foretages en generel evaluering og opfølgning på standardernes effekt.

Særlig indsats til unge der er fyldt 15 år

Politisk målsætning

Den særlige indsats til unge over 15 år ydes først og fremmest i nærmiljøet, ligesom den unge skal støttes til at udvikle og tilegne sig evnen til at mestre eget liv.

Indsatsen tager udgangspunkt i den unge selv, med anerkendelse af den unge og erkendelse af nødvendigheden af, at den unge har ejerskab til målet og indsatsens enkelte elementer.

Den unge selv, familien og de involverede parter fra Viborg kommune bærer et fælles ansvar for at den særlige indsats lykkes.

Alle medarbejdere i Viborg kommune, som i det daglige arbejde er i kontakt med unge, har pligt til at handle i forhold til støtte til den unge.

Et tæt og ligeværdigt samarbejde på tværs af kommunens forvaltningsområder er en forudsætning for, at den særlige indsats kan ydes i nærmiljøet.

Den særlige indsats iværksættes med et forebyggende sigte så der så tidligt som muligt kan gribes ind i forhold til udvikling af problemernes kompleksitet og omfang. Indsatsen tager udgangspunkt i såvel generelle som særlige tilbud i kommunen.

Metoder, indsatser og initiativer til realisering af den politiske målsætning

Udgangspunktet for de metoder, der anvendes er at ressourcer, værdier og ønsker hos den unge og forældrene ses som væsentlige elementer i forhold til den fremtid, hvor den unge mestrer eget liv.

Involvering af den unge

- Den unge selv involveres i alle beslutninger
- Den unge gives mulighed for igennem hele forløbet at have en bisidder med.

Ressourcer hos den unge selv og i familien afdækkes, og dette sker ved anvendelse af de metoder, der vurderes mest velegnede hertil

Tværfagligt/ tværsektorielt samarbejde:

Ansvar for initiativ

- Den institution/fagperson, som møder problemet har ansvaret for at problemet tages op med den unge og den unges forældre, relevante samarbejdsparter og Familieafdelingen

Tidlig og forebyggende sigte:

Åbne og opsøgende tilbud

- En del af den forebyggende og tidlige indsats over for unge over 15 år består af:
 - en åben rådgivning, som er tilgængelig for alle unge i kommunen
 - et opsøgende tilbud i forhold til udsatte unge i hele kommunen

Sideløbende tiltag

- I forhold til den enkelte unge, som har behov for særlig støtte udmøntes den forebyggende og tidlige indsats ved, at der altid tages stilling til om der sideløbende med familieafdelingens udredning (§ 50 undersøgelse) skal iværksættes akutte foranstaltninger i nærmiljøet i forhold til den unge og familien.

Fremgangsmåde

Alle personer, der er i kontakt med unge og vurderer, at der er et problem hos en ung, og at dette problem ikke kan løses i eget regi er forpligtet til at reagere herpå.

- Den institution/fagperson, der bliver opmærksom på et problem, der ikke kan løses i eget regi skal indkalde til et møde med relevante samarbejdspartnere.

Konsekvenser for sagsbehandlingen:

I løbet af 2007 udarbejdes der interne vejledninger for sagsbehandlingen. Udarbejdelsen af de interne vejledninger sker i de enkelte afdelinger og vejledningerne skal sikre, at det udførte arbejde og indsatsen over for børn, unge og deres familier sker i overensstemmelse med den sammenhængende børnepolitik.

Evaluering

Standarderne skal udbredes og der skal skabes ejerskab til dem i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne gennemgår standarden for medarbejderne
- at standarderne er tilgængelige på nettet

Der skal evalueres på om standarden er kendt af ansatte i alle berørte forvaltninger og institutioner. Dette kan ske ved:

- at lederne for de berørte forvaltninger og institutioner følger op på om deres medarbejdere har kendskab til standarderne

Derudover skal der inden udgangen af 2007 ske en evaluering af om alle forvaltninger og institutioner har udarbejdet interne vejledninger der sikrer en sagsbehandling, der lever op til standarderne og den sammenhængende børnepolitik.

I 2008 foretages en generel evaluering og opfølgning på standardernes effekt.

